



**Expedient Núm. 20210222  
Núm. subvenció 21S07264**

**CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE BARCELONA I IL·LUSTRE COL·LEGI DE  
L'ADVOCACIA DE BARCELONA PER LA CONSTITUCIÓ D'UN SERVEI  
D'ORIENTACIÓ JURÍDICA EN EL CENTRE D'INTERNAMENT D'ESTRANGERS DE  
LA ZONA FRANCA DE BARCELONA.**

Barcelona,

**REUNITS**

D'una part, l'Il·lma. Sra. Laura Pérez Castaño, Quarta Tinenta d'Alcaldia de l'Ajuntament de Barcelona i Regidora de l'Àrea de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI, facultat per a la signatura del conveni per acord de la Comissió de Govern de data 25 de novembre de 2021 en ús de les facultats delegades pel Decret d'Alcaldia de 15 de juny de 2019.

I d'una altra, l'Excma. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell que actua en nom i representació de l'entitat il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona- endavant ICAB-, amb NIF núm. Q-0863003-J, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient administratiu.

I tots en presència del senyor Jordi CASES I PALLARÈS, Secretari General de l'Excm. Ajuntament d'aquesta Ciutat, nomenat per Decret d'Alcaldia de data 18 de juny de 2002, en funcions de fedatari públic i d'assessorament legal segons disposen els article 3 i 7 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional així com l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, que certifico.

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els han estat legalment atribuïdes, reconeixent recíprocament la capacitat legal necessària per subscriure aquest document

**MANIFESTEN**

I. Que l'Ajuntament de Barcelona, va aprovar en plenari de 1 de juliol de 2016 la Mesura de Govern Programa Barcelona Ciutat de Drets que detalla les prioritats de mandat de la Direcció de Drets de Ciutadania i recull entre les seves línies d'actuació les adreçades a la prevenció de vulneració de drets humans i les orientades a garantir els drets que han estat vulnerats.

II. L'ICAB, de conformitat al que preveu l'article 22 en relació amb l'article 6.1 de la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta, presta serveis d'assessorament i orientació jurídica als ciutadans i ciutadanes i dona també l'assessorament i orientació



previ al procés a qui pretengui reclamar la tutela judicial dels drets i interessos, quan tingui per objecte evitar el conflicte processar o analitzar la viabilitat de la pretensió

III. Que a la ciutat de Barcelona hi ha instal·lat el Centre d'Internament d'Estrangers de la Zona Franca (en endavant CIE), depenent del Ministeri de l'Interior, on ingressen persones estrangeres sense documentació i/o que els serveis d'estrangeria de l'Administració de l'Estat consideren susceptibles d'expulsió del territori de l'Estat.

IV. Que tant l'Ajuntament com l'ICAB han detectat una carència específica d'atenció i orientació respecte d'aquelles persones que es troben ingressades al CIE d'acord amb la regulació establerta a la Llei Orgànica 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, modificada per les Lleis Orgàniques 8/2000, 11/2003 i 2/2009, i al seu Reglament aprovat pel RD 557/2011. Així com el 14 de març de 2014 s'aprova el RD 162/2014 del Reglament de funcionament i règim interior dels centres d'internament d'estrangers.

V. Que, l'Ajuntament de Barcelona, té la voluntat de col·laborar, per tal d'evitar la carència a la què poden estar sotmeses les persones ingressades en el CIE ubicat dins el terme municipal si no obtenen un primer consell orientatiu sobre la seva situació al CIE o qualsevol altre que de tipus jurídic i tingui incidència en els drets reconeguts en la Llei Orgànica 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social, modificada per les lleis orgàniques 8/2000, 11/2003 i 2/2009, i el seu reglament - aprovat pel RD. 557/2011; així com el reglament de funcionament i règim interior dels centres d'internament d'estrangers, aprovat pel RD 162/2014.

VI. Que l'Ajuntament de Barcelona té regulada la utilització de convenis administratius com a mitjà per articular la cooperació amb entitats a través de la "Normativa reguladora dels expedients d'autorització de l'atorgament de convenis administratius amb altres administracions públiques i institucions", aprovada pel decret de l'Alcaldia 27 d'abril de 2011.

VIII. Que aquest conveni se sotmet a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de l'esmentada Llei, a la Normativa General Reguladora de les Subvencions Municipals aprovada per l'Ajuntament de Barcelona i publicada al Butlletí Oficial de la Província del 4 de gener de 2011 i a la resta de normativa vigent que li sigui d'aplicació.

Mitjançant aquest conveni s'atorga una subvenció directa, d'acord amb el que estableix l'article 22.2.a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Que, atesa la confluència d'objectius i interessos entre ambdues parts, aquestes acorden establir un marc de col·laboració que es regirà per els següents

## **PACTES**

**Primer.-** L'objecte del conveni de referència és donar suport a l'Il·lustre col·legi d'advocat pel desenvolupament del projecte "Constitució d'un servei d'orientació jurídica en el Centre d'Internament d'Estrangers de la Zona Franca de Barcelona" amb la finalitat d'auxiliar i



orientar jurídicament a les persones estrangeres que es troben ingressades en aquest per evitar-los una carència específica d'atenció i orientació a la que es poden veure sotmesos si no obtenen un primer consell orientatiu sobre la seva situació en el centre o sobre el procediment sancionador del que deriva el seu internament.

El servei previst en aquest conveni també podrà assessorar, donar informació o iniciar la tramitació per a sol·licitar el dret a l'assistència jurídica gratuïta, d'acord amb el que estableixen les prescripcions de la LAJG i el Decret 252/1996.

**Segon.-** Tot i que els procediments d'ingrés, establerts, especialment en el Títol III del reglament de funcionament i règim interior dels centres d'internament d'estrangers (RD 162/2014), preveu que l'ingrés ha d'anar acompanyat de l'expedient personal de la persona ingressada on consti les dades de l'advocat que l'assisteix. El SOJ\_CIE auxiliarà a l'intern, si és el cas, en l'obtenció de les dades de contacte del seu advocat per a afavorir l'exercici del dret de comunicació entre ambdós

Les activitats a desenvolupar i contingut del servei en el marc del present conveni són com es detalla en el projecte annex, d'entre les què es destaquen les següents:

- Orientar jurídicament les persones estrangeres que es troben ingressades al CIE que així ho sol·licitin.
- Orientar a les persones internades que ho demanin en la formulació i presentació de sol·licituds de justícia gratuïta.
- Tramitació de les peticions de Justícia Gratuïta que sol·licitin els estrangers internats al CIE quan el Servei de Tramitació de Justícia Gratuïta (SERTRA) de l'ICAB resulti competent per a la seva tramitació.
- Assessorar a les persones internes en la formulació i tramitació de les peticions i queixes sobre qüestions referents a la seva situació d'internament, tant si van dirigides al Director del Centre com al jutge de control del centre d'internament.
- Comunicar a les autoritats i organismes competents quan es detectin situacions de tràfic d'éssers humans o la detecció de situacions creditors de protecció internacional.
- Establir dos coordinacions anuals amb la xarxa d'entitats del CIE i el Regidor de drets de ciutadania
- Consensuar entre l'entitat i l'Ajuntament quines accions de sensibilització i incidència es poden desenvolupar en aquells períodes sense activitat al CIE

### **Tercer.- Prestació del servei**

La prestació del servei, de caràcter gratuït, es realitzarà en un local habilitat dins de les dependències del centre d'internament de la Zona Franca.

L'horari del servei serà de cinc hores diàries en dies alterns (dilluns, dimecres i divendres), respectant les activitats ordinàries del Centre, en un total de quinze hores setmanals.

L'ICAB coordinarà els mecanismes necessaris per a procedir a l'orientació jurídica d'aquelles persones estrangeres internes en el centre que vulguin ser atesos pel Servei d'Orientació Jurídica.

### **Quart.- Requisits i formació dels professionals que prestin el servei**



El SOJ es prestarà per dues persones lletrades i col·legiades a l'ICAB que acreditin experiència i formació en l'àmbit de l'assistència jurídica gratuïta, el dret d'estrangeria i protecció internacional.

L'ICAB vetllarà perquè els i les professionals que prestin el servei d'orientació jurídica compleixin els requisits de formació continuada establerts a la normativa d'assistència jurídica gratuïta.

#### **Cinquè.- Mitjans materials i humans**

L'ICAB portarà a terme les tasques inherents al desenvolupament i prestació del servei objecte d'aquest conveni amb el seus propis advocats.

Així mateix, els advocats quan així sigui sol·licitat per aquests o pels propis interns hauran de ser assistits per traductor i intèrpret.

L'Ajuntament no es fa, en cap cas, responsable de les obligacions derivades dels contractes que eventualment celebri l'ICAB per tal de donar compliment al que preveu aquest pacte.

**Sisè.-** L'Ajuntament de Barcelona es compromet a:

1. Vetllar per a l'acompliment d'allò acordat en aquest conveni
2. Lliurar a l'entitat tota aquella informació que pugui facilitar pel desenvolupament de les seves activitats, així com d'aquells nous instruments i mecanismes de suport que puguin afavorir el seu funcionament ordinari.
3. Fer difusió, mitjançant els instruments i els canals comunicatius que disposa l'Ajuntament de Barcelona en matèria de les activitats que es realitzin en el marc del present conveni.

**Setè.-** L'aportació de l'Ajuntament de Barcelona és de 30.000 euros, i equival al 49,41% del pressupost total del projecte fixat en 60.714 €, amb càrrec a la partida 0200 48637 23252 del pressupost 2021 de la Direcció de Drets de Ciutadania, en concepte de subvenció, amb la finalitat de col·laborar específicament en el desenvolupament del projecte Constitució d'un servei d'orientació jurídica en el centre d'internament d'Estrangers de la Zona Franca de Barcelona ajudant a sufragar les despeses de les activitats de conformitat amb el pressupost del projecte que s'annexa.

**Vuitè.-** L'ICAB es subjecta al règim de requisits, obligacions i forma de justificació prevista a la Normativa General reguladora de les Subvencions a atorgar per l'Ajuntament de Barcelona (BOP de 4 de gener de 2011), en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals, ROAS, Decret 179/1995 de 13 de juny; en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en el seu Reglament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que resulti d'aplicació, i accepta la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Barcelona, en les condicions fixades en aquest conveni, mitjançant la formalització del mateix.

L'ICAB coneix i accepta que la no realització del projecte objecte d'aquest conveni, o la modificació no autoritzada del mateix, l'obliguen al reintegrament de les subvencions rebudes, més els corresponents interessos, independentment de les sancions que corresponguin, segons disposa l'art. 13è de la Normativa General Reguladora de les



Subvencions Municipals aprovada per l'Ajuntament de Barcelona i els articles 37 i següents de la Llei General de Subvencions.

ICAB s'obliga a donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, en els termes en que li sigui aplicable i en concret, en cas de rebre subvenció per import superior a 10.000 euros, a declarar, en cas de ser persona jurídica, les retribucions dels òrgans de direcció o administració.

**Novè.-** Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, i d'acord amb allò previst a l'article 30 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions, a l'article 75 del Reglament corresponent i a l'article 10è.3 de la Normativa General reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, l'ICAB es compromet a presentar un compte justificatiu simplificat que constarà de:

- 1) Una memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts,
- 2) Una memòria econòmica del cost total del projecte que inclourà una relació classificada de les despeses i una relació d'ingressos i subvencions que hagin finançat el projecte,

Posteriorment, un cop presentat el compte justificatiu simplificat, l'Ajuntament requerirà a l'entitat justificants de despesa que hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent, seleccionats per les tècniques de mostreig que es considerin oportunes, i com a mínim, per un import equivalent a la totalitat de l'import de la subvenció, siguin o no aquest justificants els imputats a la subvenció municipal per l'entitat, siguin o no aquests justificants els imputats per l'entitat a la subvenció municipal.

Juntament amb la documentació justificativa expressada, s'haurà d'aportar la documentació (publicacions, fulletons, díptic, anuncis, correus...) i una declaració del beneficiari acreditativa de l'acompliment dels apartats 4, 5 i 6 del pacte tercer.

El termini de presentació d'aquesta justificació és de tres mesos a comptar des de la data de finalització del projecte subvencionat.

S'acceptaran justificants de despeses realitzades per a l'execució del projecte, encara que siguin anteriors a formalització del conveni, des de 1 de gener del 2021 fins a 31 de desembre del 2021. En el supòsit de tiquets, no poden superar el 10% de l'import atorgat o fins a un màxim de 300 euros.

Aquesta justificació es farà d'acord amb els models i la guia que es facilitaran.

Així mateix, l'Ajuntament de Barcelona té la facultat de comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que estimi oportuns, la realització efectiva de la totalitat del projecte i les seves activitats, així com l'execució de la totalitat del pressupost i el compliment amb el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats; per això l'Ajuntament haurà de tenir en tot moment el lliure accés a la comptabilitat de l'entitat, i aquesta haurà d'aportar tota la informació que els sigui requerida.

**Desè.-** Les parts i els seus treballadors s'obliguen a guardar reserva respecte a les dades o antecedents que estiguin relacionats amb l'objecte del conveni. Resten obligats al



secret professional pel que fa a les dades de caràcter personal a les quals puguin tenir accés en ocasió del compliment del conveni, obligació que subsisteix fins i tot un cop el conveni s'hagi extingit. També s'obliguen al compliment estricte de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades i garantia dels drets digitals i de la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal

**Onzè.-** Es crea una Comissió de Seguiment , amb els següents components:

- Per part de l'Ajuntament de Barcelona:
  - Regidor de Drets de Ciutadania, o persona en qui delegi /o la Directora de la Direcció de Drets de Ciutadania, o persona en qui delegui
  - Un tècnic/a de la Direcció de Drets de Ciutadania
- Per part de l'ICAB:
  - Dos representants de l'entitat

Aquesta Comissió, que es reunirà com a mínim un cop durant la vigència del present conveni i celebrarà les reunions extraordinàries que es creguin convenientes a sol·licitud de qualsevol de les parts, tindrà com a principals funcions:

- Fer el seguiment i l'avaluació dels acords del present conveni.
- Valorar el desenvolupament del projecte subvencionat.

Ambdues parts, de mutu acord, poden convidar altres persones representatives a participar de la Comissió de Seguiment quan ho considerin necessari.

**Dotzè.-** L'execució del projecte s'ha de realitzar des de 01/01/2021 a 31/12/2021. Aquest conveni serà vigent des de la data de la seva signatura fins al moment en el que s'entengui revisada la justificació de la subvenció que haurà aportat prèviament per l'entitat beneficiària en el termini establert en aquest conveni, sens perjudici de la possibilitat d'exigir si s'escau els reintegraments que pertoquin. No es contempla possibilitat de pròrroga.

Qualsevol modificació que alteri les obligacions establertes en aquest conveni s'haurà de fer amb el consentiment d'ambdues parts i per escrit, mitjançant el corresponent annex o addenda de modificació, la qual s'haurà d'ajustar al que estableix a la Llei General de Subvencions i el seu reglament, i a la Llei 26/2010, de 2 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**Tretzè.** L'ICAB col·laborarà amb l'Ajuntament de Barcelona en la tramitació i solució de les queixes que hagin pogut plantejar els usuaris i usuàries pel funcionament del SOJ\_CIE i anualment trametran al Consistori una relació completa de les queixes rebudes.

**Catorzè.-** El present conveni s'extingirà per alguna de les causes següents:

- Transcurs del termini previst o execució de l'objecte.




- Per mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- Per incompliment dels acords que s'hi estableixen.
- Per la denúncia d'una de les parts feta amb un mínim de tres mesos d'antelació, sense perjudici de finalitzar els encàrrecs iniciats.
- Per les causes generals establertes en la legislació vigent.

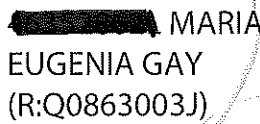
Qualsevol incompliment de les estipulacions d'aquest conveni permetrà a la part perjudicada optar per exigir-ne l'acompliment o la resolució.

**Quinzè.-** Seran competents per resoldre les qüestions que puguin sorgir de la interpretació, compliment i efectes del present conveni els Tribunals de la Jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

**Setzè.-** L'Ajuntament de Barcelona informa a ICAB que, en compliment d'allò establert a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les dades relatives al present conveni (data, parts, objecte, drets i obligacions principals i vigència) seran publicades al web <http://ajuntament.barcelona.cat/transparencia> per la qual cosa l'entitat es dona per informada.

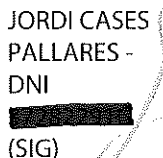
I, en prova de conformitat, les parts signen el present document digitalment i a un únic efecte, al lloc indicat a l'encapçalament.

 **Ajuntament  
de Barcelona**  
Laura Perez  
Castaño - DNI  
[REDACTED] (AUT)  
2021.12.24  
09:08:35 +01'00'

 **MARIA  
EUGENIA GAY  
(R:Q0863003J)** Firmado digitalmente por  
[REDACTED] MARIA EUGENIA  
GAY ([REDACTED])  
Fecha: 2021.12.23 10:15:34  
+01'00'

Sra. Laura Pérez Castaño  
Quarta Tinenta d'Alcaldia i Regidora de  
l'Àrea de Drets Socials, Justícia Global,  
Feminismes i LGTBI de l'Ajuntament de  
Barcelona

Excm. Sra. Maria Eugènia Gay Rosell  
Degana de l'Il·lustre Col·legi de  
l'Advocacia de Barcelona

 **JORDI CASES  
PALLARES -  
DNI** Signat digitalment  
per JORDI CASES  
PALLARES - DNI  
[REDACTED] (SIG)  
Data: 2021.12.27  
16:44:16 +01'00'

Sr. Jordi Cases i Pallarès  
Secretari General  
Ajuntament de Barcelona

