



**Gestió de tràmits (web)**  
**Actualització/Adaptació d' àrbitres cri-**  
**teris TSJC**  
**Manual d'usuari**



## INDEX

Com fer l'actualització/adaptació segons criteris del TSJC .....	3
Adaptació segons criteris TSJC fent servir enllaç a la web .....	5
<i>Pas 0: Recepció del mail de actualització</i> .....	5
<i>Pas inicial 1: Informació prèvia:Adaptació als nous criteris del TSJC</i> .....	6
<i>Pas 2: Signar document</i> .....	7
<i>Pas 3: Documentació signada</i> .....	8
<i>Pas 4: Sol·licitud tramitada</i> .....	9
<i>Pas 5 Valoració dels tràmits de mèrits segons criteris TSJC</i> .....	10
Adaptació segons criteris TSJC fent servir l'Àrea Personal de la web de l'ICAB .....	11
Access a la web y autenticació.....	11
Access al menú d'opcions d'Àrbitres .....	12
<i>Pas inicial 0: Informació prèvia:Adaptació als nous criteris del TSJC</i> .....	14
<i>Pas 1: Signar document</i> .....	15
<i>Pas 2: Documentació signada</i> .....	16
<i>Pas 3: Sol·licitud tramitada</i> .....	17
Valoració dels tràmits de mèrits segons criteris TSJC.....	18



## Com fer l'actualització/adaptació segons criteris del TSJC

Hem de dir que hi ha dues vies per fer aquesta adaptació:

- 1.- Fent servir un enllaç cap a la web de l'ICAB que li arribarà per mail
- 2.- Actualitzant directament qualsevol mèrit utilitzant la seva Àrea personal en la web de l'ICAB

Fins que la adaptació no s'hagi completat no es podran introduir mes mèrits ni es mostraran els resultats corresponents (quan es tria Segons criteris del TSJC) al cercador d'àrbitres de la nostra web

En aquest manual anem a explicar les dues maneres de fer l'adaptació.

Comencem per la opció 1 que serà normalment la més habitual.





# Adaptació segons criteris TSJC fent servir enllaç del email cap a la web de l'ICAB

## ***Pas 0: Recepció del mail de actualització***

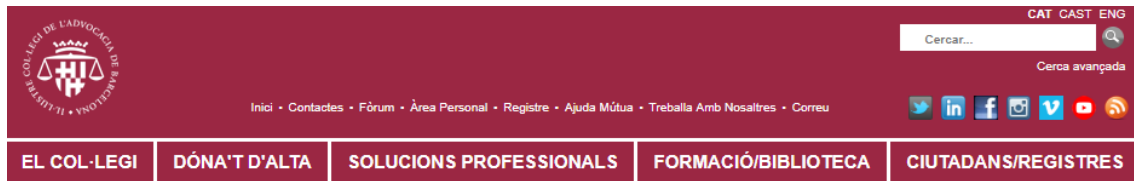
Des de l'ICAB l'enviarem un email amb una comunicació on expliquem la necessitat d'actualització de les seves dades per complir amb els criteris del TSJC.

Aquest mail contindrà un enllaç semblant al següent:

[www.icab.cat/tramitsOnline/70](http://www.icab.cat/tramitsOnline/70)

Fent clic en aquest enllaç començarà el seu procés d'adaptació segons els criteris del TSJC.

El primer pas que li demanarà la nostra web es la Autenticació o Identificació, on haurà de introduir el seu usuari o nº de col·legiat i la seva contrasenya, tal i com es mostra a la imatge següent:



Registri's a la pàgina web de l'ICAB

Si vostè no és usuari del portal pot donar-se d'alta mitjançant [aquest formulari](#).

## Identificació

Has oblidat la contrasenya?



## ***Pas inicial 1: Informació prèvia: Adaptació als nous criteris del TSJC***

*El pas inicial en el procés es donar la nostra conformitat per adaptar-nos als nous criteris del TSJC.*

*Per completar aquesta adaptació en primer lloc hem de acceptar la política de privadesa del ICAB, tal i com es mostra a l'imatge*

Àrea Personal · Tancar Sessió

CAT CAST ENG

Cercar...

Cerca avançada

Inici · Contactes · Fòrum · Àrea Personal · Registre · Ajuda Mútua · Treballa Amb Nosaltres · Correu

EL COL·LEGI · DÓNA'T D'ALTA · SOLUCIONS PROFESSIONALS · FORMACIÓ/BIBLIOTECA · CIUTADANS/REGISTRES

*Àrbitre adaptació  
2019/3*

### **Informació prèvia**

Per afegir nous mèrits, és necessari adaptar-se als nous criteris del TSJC.

Premi el botó Enviar per tal d'iniciar el procés d'adaptació

\*  **He llegit i accepto la política de privadesa**

Responsable: Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona (ICAB). Finalitat: Gestió d'inscripcions al Registre d'àrbitres. Legitimació: Consentiment del sol·licitant.  
Destinatari: Les persones i òrgans judicials que consultin el registre d'àrbitres publicat a la web de l'ICAB i les necessàries en compliment d'obligacions legals. Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional de la política de protecció de dades.

Enviar



## Pas 2: Signar document

En primer pas per iniciar el tràmit d'adptació es signar la Sol·licitud d'Inscripció. Com es veu a la imatge és mostra un recuadre per signar amb el ratolí o directament a displays tàctils. Per defecte per facilitar la visualització en dispositius mòbils el esborrany no es mostra totalment, encara que fent scroll el podem veure completament.

ARBITRE adaptació  
2019/24

### Signar documentació

Està vostè iniciant un procediment que requereix de documentació signada. Pot trobar la referència d'aquesta sol·licitud al cantó dret a sobre d'aquest text.

**Sol·licitud d'inscripció  
Registre d'àrbitres**

La persona que subscriu aquest formulari sol·licita formar part del Registre d'Àrbitres; declara reunir els requisits exigits per a formar-ne part i, ser cert tot el que es declara en aquest formulari; i es compromet, així mateix, a aportar la documentació acreditativa que se li exigeixi relacionada amb les dades que s'han fet constar, així com a actualitzar-les en el moment en què el Col·legi li demani.

**DADES DEL SOL·LICITANT**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Comprovi el formulari de sol·licitud amb les seves dades:

Si està d'acord signi amb el cursor sobre el quadre de signatura i premi sobre el botó d'enviar per continuar el tràmit.

\***Signatura:**

netejar

Enviar



### **Pas 3: Documentació signada**

Una vegada s'ha signat el document, el col·legiat ha formatlitzat la seva Sol·licitud d'adaptació segons criteris del TSJC i d'aquesta manera es troba habilitat per afegir la resta de tràmits de mèrits al seu expedient d'alta com àrbitre.

A la imatge es pot veure la segona pantalla on es mostra al col·legiat la seva sol·licitud signada i es informat de la seva adaptació. En aquesta pantalla només s'ha de fer clic al botó Enviar

Àrbitre adaptació  
2019/24

#### **Document signat**

A continuació es mostra el document que acabeu de signar. Pot desar i/o imprimir el document, per disposar de justificant. Si està d'acord, premi enviar per continuar el tràmit.

A continuació es desplegarà una pantalla on podrà continuar el seu tràmit.

**Sol·licitud d'inscripció  
Registre d'àrbitres**

La persona que subscriu aquest formulari sol·licita formar part del Registre d'Àrbitres; declara reunir els requisits exigits per a formar-ne part i, ser cert tot el que es declara en aquest formulari; i es compromet, així mateix, a aportar la documentació acreditativa que se li exigeixi relacionada amb les dades que s'han fet constar, així com a actualitzar-les en el moment en què el Col·legi li demani.

**DADES DEL SOL·LICITANT**

Enviar





## **Pas 4: Sol·licitud tramitada**

Una vegada arribem a la pantalla següent el nostre tràmit d'adaptació ja ha finalitzat i no hem de fer res més.

El tràmit d'adaptació es merament notificatiu per al ICAB de manera que una vegada hem signat la nostra conformitat ja podem continuar introduint nous tràmits, que seran valorats segons el criteri del TSJC.

The screenshot shows the top navigation bar of the ICAB website. It features the organization's logo on the left, a search bar with the text 'Cercar...' and a magnifying glass icon, and language options 'CAT', 'CAST', and 'ENG'. Below the search bar is a 'Cerca avançada' link and a row of social media icons for Twitter, LinkedIn, Facebook, Instagram, YouTube, and RSS. A horizontal menu below the header contains the following items: 'EL COL·LEGI', 'DÓNA'T D'ALTA', 'SOLUCIONS PROFESSIONALS', 'FORMACIÓ/BIBLIOTECA', and 'CIUTADANS/REGISTRES'. The top right corner of the header includes the text 'Àrea Personal · Tancar Sessió'.

*Àrbitre adaptació  
2019/28*

### **Tramitar sol·licitud**

La seva sol·licitud ha estat rebuda



### ***Pas 5 Valoració dels tràmits de mèrits segons criteris TSJC***

Una vegada ens hem adaptat, cada tràmit de mèrits que afegim es revisat des de l'ICAB i es marca com adaptat als criteris del TSJC.

D'aquesta manera el en cercador d'àrbitres tots els àrbitres al mèrits revisats i marcats com adaptats segons criteris del TSJC, sortiran a la cerca corresponent



# Adaptació segons criteris TSJC fent servir l'Àrea Personal de la web de l'ICAB

## Access a la web y autenticació

Per accedir a la web del ICAB cal anar a la adreça d'Internet següent : [www.icab.cat](http://www.icab.cat)

En la capçalera de la web apareix l'opció Àrea Personal tal i com es veu a l'imatge de sota d'aquest text:

Cal fer clic en Àrea Personal per accedir al **formulari d'autenticació** :



## Ja sóc col·legiat o usuari ICAB

## No sóc u

Registra't a ICAB

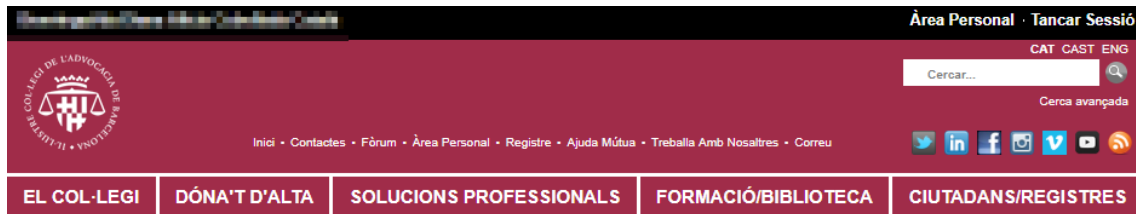
[Has oblidat la contrasenya?](#)

Hi ha que introduir el Usuari y la Contrasenya com Col·legiat del ICAB. Si encara no es té cal Registrar-se per obtenir les credencials.



## Access al menú d'opcions d'Àrbitres

Una vegada autenticat el menú corresponent Registres i Participació col·legial apareix en la columna de la dreta de la web com es veu en la imatge.



### El meu perfil

**EL COL·LEGI** | **DÓN'A'T D'ALTA** | **SOLUCIONS PROFESSIONALS** | **FORMACIÓ/BIBLIOTECA** | **CIUTADANS/REGISTRES**

**Àrea Personal** · Tancar Sessió

CAT CAST ENG

Cercar...

Inici · Contactes · Fòrum · Àrea Personal · Registre · Ajuda Mútua · Treballa Amb Nosaltres · Correu

EL COL·LEGI | DÓN'A'T D'ALTA | SOLUCIONS PROFESSIONALS | FORMACIÓ/BIBLIOTECA | CIUTADANS/REGISTRES

**El meu perfil**

**Vista de la meua fitxa**

**Les meves dades professionals**

Registres i Participació col·legial

- Comissions de persones col·legiades
- Seccions de la comissió de cultura
- Registre d'administradors concursals
- Àrbitres
  - La meua situació en el Registre d'Àrbitres
  - Dedicacions preferents/especialitats
  - Actualització d'idiomes
  - Actualització d'experiència**
  - Actualització de formació
  - Publicacions i altres mèrits
  - Afegir curriculum
- Registre d'AULETEC
- Registre de Comptadors Partidors
- Registre de lletrats assessors de societats mercantils
- Registre de mediadors
- Registre de Societats professionals
- Baixa del torn d'ofici

Expedients col·legials

Tràmits

Formació i documentació

Tom d'ofici

Mediació

Servei d'ocupació i orientació professional

Adreça d'Email de la Guia Judicial:

Rebre comunicats per:  E-mail

Idioma en què vol rebre els comunicats:  Castella

Pàgina web:

Desitja que el seu nom apareixi a la Guia Judicial versió paper:  Sí

Desitja que el seu nom aparegui a la web de l'ICAB:  Sí

Desitja que les seves dades personals puguin utilitzar-se per a finalitats publicitàries o de prospecció comercial:  No

Desitja que la seva foto apareixi a la Guia Judicial:  No

Desitja que la seva foto aparegui a la web de l'ICAB:  No

Desitja que la seva adreça d'email aparegui a la web:  Sí

Autoritzo la notificació via SMS al número: 622629293  Sí

Autoritzo la notificació d'assistències del TO via SMS al número: 622629293  No

Desitja rebre notificacions per correu electrònic  Sí

Desitja rebre el recull de premsa  Sí

Desitja rebre Mon Jurídic  Sí

Règim de Previsió Social:  Mutualidad General de la Abogacía

**Modificar**

Canviar password

### Àrbitres

- La meua situació en el Registre d'Àrbitres
- Dedicacions preferents/especialitats
- Actualització d'idiomes
- Actualització d'experiència**
- Actualització de formació
- Publicacions i altres mèrits
- Afegir curriculum

En el menú hi ha que seleccionar l'opció Àrbitres i s'accedeix a tots els tràmits possibles que com àrbitre podem fer. Anem a veure el procés d'actualització/adaptació d'àrbitres fent servir la Actualització d'experiència



S'ha de dir que l'inici de qualsevol tràmit : Dedicacions, Idiomes, Formació, Experiència, Publicacions altres mèrits o Curriculum, sempre iniciara previa i obligatoriament el tràmit de Adaptació / Actualització segons criteris del TSJC, fins que no es faci aquesta adaptació sempre continuara sortint.

Evidentment un col·legiat pot triar no adaptar-se, però en aquest cas no podra actualitzar les seves dades de la resta de tràmits i tampoc sortirà als resultats del buscador de àrbitres amb l'opció de Segons criteris del TSJC.



## Tràmit d'Adaptació criteris del TSJC

### **Pas inicial 0: Informació prèvia: Adaptació als nous criteris del TSJC**

El pas inicial en el procés es donar la nostra conformitat per adaptar-nos als nous criteris del TSJC.

Per completar aquesta adaptació en primer lloc hem de acceptar la política de privadesa del ICAB, tal I com es mostra a l'imatge

The screenshot shows the top navigation bar of the ICAB website. It includes the ICAB logo on the left, a search bar with the text 'Cercar...' and a magnifying glass icon on the right, and a language selector with 'CAT', 'CAST', and 'ENG' options. Below the search bar are social media icons for Twitter, LinkedIn, Facebook, Instagram, YouTube, and RSS. A horizontal menu below the header contains the following items: 'EL COL·LEGI', 'DÓN'A'T D'ALTA', 'SOLUCIONS PROFESSIONALS', 'FORMACIÓ/BIBLIOTECA', and 'CIUTADANS/REGISTRES'. The top right corner of the page has the text 'Àrea Personal · Tancar Sessió'.

*Àrbitre adaptació  
2019/3*

#### Informació prèvia

Per afegir nous mèrits, és necessari adaptar-se als nous criteris del TSJC.

Premi el botó Enviar per tal d'iniciar el procés d'adaptació

\*  He llegit i accepto la política de privadesa

Responsable: Il·lustre Col·legi de l'Advocacia de Barcelona (ICAB). Finalitat: Gestió d'inscripcions al Registre d'àrbitres. Legitimació: Consentiment del sol·licitant.  
Destinatari: Les persones i òrgans judicials que consultin el registre d'àrbitres publicat a la web de l'ICAB i les necessàries en compliment d'obligacions legals. Drets: Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional de la política de protecció de dades.

Enviar



## Pas 1: Signar document

En primer pas per iniciar el tràmit d'adptació es signar la Sol·licitud d'Inscripció. Com es veu a la imatge és mostra un recuadre per signar amb el ratolí o directament a displays tàctils. Per defecte per facilitar la visualització en dispositius mòbils el esborrany no es mostra totalment, encara que fent scroll el podem veure completament.

ARBITRE adaptació  
2019/24

### Signar documentació

Està vostè iniciant un procediment que requereix de documentació signada. Pot trobar la referència d'aquesta sol·licitud al cantó dret a sobre d'aquest text.

**Sol·licitud d'inscripció  
Registre d'àrbitres**

La persona que subscriu aquest formulari sol·licita formar part del Registre d'Àrbitres; declara reunir els requisits exigits per a formar-ne part i, ser cert tot el que es declara en aquest formulari; i es compromet, així mateix, a aportar la documentació acreditativa que se li exigeixi relacionada amb les dades que s'han fet constar, així com a actualitzar-les en el moment en què el Col·legi li demani.

**DADES DEL SOL·LICITANT**

Comprovi el formulari de sol·licitud amb les seves dades:

Si està d'acord signi amb el cursor sobre el quadre de signatura i premi sobre el botó d'enviar per continuar el tràmit.

\***Signatura:**

netejar

Enviar



## **Pas 2: Documentació signada**

Una vegada s'ha signat el document, el col·legiat ha formatlitzat la seva Sol·licitud d'adaptació segons criteris del TSJC i d'aquesta manera es troba habilitat per afegir la resta de tràmits de mèrits al seu expedient d'alta com àrbitre.

A la imatge es pot veure la segona pantalla on es mostra al col·legiat la seva sol·licitud signada i es informat de la seva adaptació. En aquesta pantalla només s'ha de fer clic al botó Enviar

Àrbitre adaptació  
2019/24

### **Document signat**

A continuació es mostra el document que acabeu de signar. Pot desar i/o imprimir el document, per disposar de justificant. Si està d'acord, premi enviar per continuar el tràmit.

A continuació es desplegarà una pantalla on podrà continuar el seu tràmit.

The screenshot shows a web browser window with a document titled "Sol·licitud d'inscripció Registre d'àrbitres". The document content includes the logo of the Il·lustrat Col·legi de l'Advocacia de Barcelona and the following text:

La persona que subscriu aquest formulari sol·licita formar part del Registre d'Àrbitres; declara reunir els requisits exigits per a formar-ne part i, ser cert tot el que es declara en aquest formulari; i es compromet, així mateix, a aportar la documentació acreditativa que se li exigeixi relacionada amb les dades que s'han fet constar, així com a actualitzar-les en el moment en què el Col·legi li demani.

**DADES DEL SOL·LICITANT**


At the bottom of the browser window, there is a button labeled "Enviar".

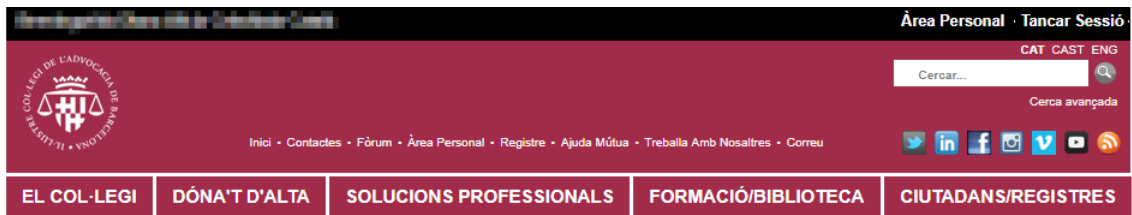




### **Pas 3: Sol·licitud tramitada**

Una vegada arribem a la pantalla següent el nostre tràmit d'adaptació ja ha finalitzat i no hem de fer res més.

El tràmit d'adaptació es merament notificatiu per al ICAB de manera que una vegada hem signat la nostra conformitat ja podem continuar introduint nous tràmits, que seran valorats segons el criteri del TSJC.



*Àrbitre adaptació  
2019/26*

#### **Tramitar sol·licitud**

La seva sol·licitud ha estat rebuda

[Continuar amb el seu tràmit](#)

En el nostre cas podem continuar introduint el mèrit d'experiència fent clic al link Continuar amb el seu tràmit.



### ***Valoració dels tràmits de mèrits segons criteris TSJC***

Una vegada ens hem adaptat, cada tràmit de mèrits que afegim es revisat des de l'ICAB i es marca com adaptat als criteris del TSJC.

D'aquesta manera al cercador d'àrbitres tots els àrbitres amb els mèrits revisats i marcats com adaptats segons criteris del TSJC, sortiran a la cerca corresponent